

1.JAARREKENING

JAARREKENING STICHTING IT4KIDS

Balans

(na resultaatbestemming)

Activa	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Vaste activa				
Materiële vaste activa	1.4.1	1.410		2.352
Financiële vaste activa	1.4.2	1		2.091
Vlottende activa				
Vorderingen en overlopende activa	1.4.3	150.370		107.722
Liquide middelen	1.4.4	344.970		659.671
		<u>495.339</u>		<u>767.393</u>
		<u>496.750</u>		<u>771.836</u>
Passiva	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Reserves en fondsen	1.4.5			
Continuïteitsreserve		150.000		150.000
Reserve deelneming		1		2.091
Reserve doelbesteding		43.705		206.713
		<u>193.706</u>		<u>358.804</u>
Voorziening				
Voorziening deelneming	1.4.2	1.809		-
		<u>1.809</u>		<u>-</u>
Kortlopende schulden				
Crediteuren		7.835		30.718
Belastingen	1.4.6	9.363		655
Overige schulden en overlopende passiva	1.4.7	284.037		381.659
		<u>301.235</u>		<u>413.032</u>
		<u>496.750</u>		<u>771.836</u>

Staat van Baten en Lasten

		2023	2023	2022
		Realisatie	Begroting	Realisatie
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	1.5.1	20.064	17.500	18.697
Baten van bedrijven	1.5.2	1.019.758	1.455.000	1.030.683
Baten van andere organisaties zonder winststreven	1.5.3	52.756	60.000	5.000
Som van de baten		1.092.578	1.532.500	1.054.380
Lasten				
<i>Besteed aan doelstelling:</i>				
Verstrekke subsidies en bijdragen	1.5.4	424.082	614.500	380.065
Voorlichting en bewustmaking		182.478	174.438	77.216
Organisatiekosten doelbesteding		153.570	142.712	92.997
Totaal besteed aan doelstelling		760.130	931.650	550.278
Wervingskosten	1.5.5	468.420	594.000	395.082
Kosten beheer en administratie	1.5.6	25.261	78.130	17.237
Som van de lasten		1.253.811	1.603.780	962.597
Saldo voor financiële baten en lasten		-161.233	-71.280	91.783
Resultaat deelneming	1.4.2	-3.899	-	1.091
Overige financiële baten en lasten		34	-	-1.839
Saldo van baten en lasten		(165.098)	(71.280)	91.035
Resultaatbestemming				
Toevoeging / onttrekking aan:				
Continuïteitsreserve		-	-	-
Reserve doelbesteding		(163.008)	(71.280)	88.944
Reserve deelneming		(2.090)	-	2.091
		(165.098)	(71.280)	91.035
Kengetallen				
Bestedingen doelstelling als % van totale lasten		60,6%	58,1%	57,2%
Bestedingen doelstelling als % van totale baten		69,6%	60,8%	52,2%
Wervingskosten als % van geworven baten		42,9%	38,8%	37,5%

Toelichting algemeen

Algemeen

De doelstelling van Stichting IT4Kids bestaat uit het volgende:

- a. Het financieel ondersteunen van instellingen die zijn gerangschikt als algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen, met een voorkeur voor dusdanige instellingen gericht op kind en sport;
- b. Het stimuleren van deelname van kinderen aan sport, het kinderen die vanuit hun thuissituatie minder mogelijkheden hebben zich te ontwikkelen, hetzij een kwetsbare doelgroep;
- c. Voorlichting en bewustmaking ten aanzien van bovengenoemde punten.

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- a. Het innemen en afvoeren van (gebruikte) IT-apparatuur, op duurzame en verantwoorde wijze, waarbij de waarde van deze apparatuur door stichting wordt aangewend ten behoeve van een door de klant of stichting gekozen instelling;
- b. Het organiseren van acties en evenementen ten behoeve van de door de stichting gesteunde instellingen;
- c. Het verzorgen van begeleiding, training en ondersteuning van de in de lid 1 onder b bedoelde kinderen en sport.

Vestigingsadres

Stichting IT4Kids (geregistreerd onder KvK-nummer 55099246) is feitelijk gevestigd op Tupolevlaan 73, 1119 PA Schiphol-Rijk.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving en specifiek RJ650 voor de Jaarverslaggeving van Fondsenwervende organisaties. De stichting wordt aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) volgens artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Ter vergelijking opgenomen cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarbij sprake is van invloed van betekenis op het zakelijke of financiële beleid worden gewaardeerd tegen netto vermogenswaarde. Indien deze waarde niet betrouwbaar te bepalen is of nihil is, wordt een voorziening getroffen op de kostprijs. Indien de deelneming een negatief vermogen heeft, wordt een voorziening gevormd voor het negatieve vermogen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Reserves en Fondsen

De stichting houdt slechts reserves aan voor specifieke risico's, die niet op een andere manier kunnen worden afgedekt.

De continuïteitsreserve wordt gevormd om in tijden van tegenvallende inkomsten of onverwachte uitgaven niet in continuïteitsproblemen te geraken. De stichting wenst deze reserve de aankomende jaren verder op te bouwen.

De reserve doelbesteding zal binnen een periode van maximaal twee jaar aan de doelstelling worden besteed. Het bestuur kan voor specifieke doeleinden bestemmingsreserves vormen.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord op het moment dat ze zijn gerealiseerd. Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelslasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers en op basis van de in de arbeidsovereenkomst overeengekomen beloningen en vergoedingen.

Toerekening van kosten

De personeelslasten van Stichting IT4kids worden op basis van de raming van de werkelijke tijdsbesteding en de overeengekomen taakverdeling toegerekend aan de doelbestedingen, wervingskosten en beheer & administratie. Kantoor- en algemene kosten worden toegerekend op basis van dezelfde verdeelsleutel. De kosten publiciteit en communicatie hebben zowel een fondsenwervend als voorlichtend karakter.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en –lasten.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schattingen wordt herzien en in de toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Toelichting balans

1.4.1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Inventaris €	Software en IT €	Totaal €
Stand per 1 januari 2023			
Aanschafwaarde	1.697	2.901	4.598
Cum. Afschrijvingen	<u>-1.697</u>	<u>-549</u>	<u>-2.246</u>
Boekwaarde per 1 januari 2023	-	2.352	2.352
Mutaties 2023			
Investering boekjaar	-	-	-
Afschrijving boekjaar	<u>-</u>	<u>-942</u>	<u>-942</u>
Mutaties	-	-942	-942
Boekwaarde per 31 december 2023			
Aanschafwaarde	1.697	2.901	4.598
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-1.697</u>	<u>-1.491</u>	<u>-3.188</u>
	<u>-</u>	<u>1.410</u>	<u>1.410</u>

De activa wordt in drie jaar afgeschreven.

1.4.2 Financiële vaste activa

Dit betreft de 100% deelneming IT2Return B.V. Deze deelneming heeft ten doel het opkopen, verhandelen en/of opknappen (refurbishen) van IT hardware en aanverwante producten met als doel het genereren van een inkomstenbron voor Stichting IT4Kids.

Op 10 mei 2022 is de vennootschap opgericht en is EUR 1.000 aandelenkapitaal gestort door Stichting IT4Kids. De vennootschap is gevestigd in Zeist. Het verloop van de deelneming is als volgt:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Stand 1 januari	2.091	-
Aankoop deelneming	-	1.000
Resultaat deelneming	-3.899	1.091
Voorziening	<u>1.809</u>	<u>-</u>
Stand 31 december	<u><u>1</u></u>	<u><u>2.091</u></u>

Door het behaalde resultaat 2023 van de deelneming heeft deze een negatief Eigen Vermogen ultimo boekjaar. In deze jaarrekening is de deelneming IT2Return derhalve afgewaardeerd naar nihil (€ 1) en is voor het negatieve vermogen een voorziening van € 1.809 getroffen.

1.4.3 Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Debiteuren	13.225	35.989
Belastingen (Omzetbelasting)	53.371	46.579
Rek crt. Groepsmaatschappijen	70.009	19.397
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>13.765</u>	<u>5.757</u>
	<u><u>150.370</u></u>	<u><u>107.722</u></u>

1.4.4 Liquide middelen

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Rabobank	238.654	523.531
ING Bank	<u>106.316</u>	<u>136.140</u>
	<u><u>344.970</u></u>	<u><u>659.671</u></u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

1.4.5 Reserves en Fondsen

Het verloop van de reserves kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>Continuïteits- reserve</u>	<u>Reserve deelneming</u>	<u>Reserve doelbesteding</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Saldo per 1 januari 2023	150.000	2.091	206.713	358.804
Resultaatbestemming	<u>-</u>	<u>-2.090</u>	<u>-163.008</u>	<u>-165.098</u>
Saldo per 31 december 2023	<u>150.000</u>	<u>1</u>	<u>43.705</u>	<u>193.706</u>

De continuïteitsreserve fungeert als buffer om onvoorziene tegenvallers in de inkomsten te kunnen opvangen. Deze buffer zorgt ervoor dat de activiteiten in een dergelijke situatie niet op korte termijn hoeven te worden gestaakt en salarisbetalingen voor het personeel veilig te stellen. Bij structurele tegenvallers worden de uitgaven verlaagd en in de meest extreme situatie zullen de dagelijkse activiteiten, of een deel daarvan, worden afgebouwd. In 2021 is de gewenste hoogte van de continuïteitsreserve verder beoordeeld en wordt een continuïteitsreserve van EUR 150.000 voldoende geacht om de stichtings-activiteiten voor een gepaste periode voort te zetten.

Het niet bestemde resultaat wordt toegevoegd/onttrokken aan de Reserve doelbesteding van de Stichting.

1.4.6 Belastingen

De belastingen zijn als volgt te specificeren:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Loonheffing	9.363	655
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>9.363</u>	<u>655</u>

1.4.7 Overige schulden en overlopende passiva

De overige schulden en overlopende passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Te betalen projectsubsidies en bijdragen	131.304	169.937
Vakantiegeld	9.064	6.573
Te betalen kosten	143.477	192.813
Overige schulden en overlopende passiva	<u>192</u>	<u>12.336</u>
	<u>284.037</u>	<u>381.659</u>

De te betalen kosten hebben voor het grootste deel betrekking op (facturen m.b.t.) kosten van geveilde items van de veiling 2023 en ook deels nog van veilingen uit oudere jaren. Een deel van de geveilde items worden pas in 2024 en later opgevraagd/uitgevoerd.

Toelichting staat van baten en lasten

Verschillen begroting – werkelijkheid

De baten uit hardware zijn EUR 226.000 achtergebleven t.o.v. de begroting door de marktomstandigheden in de IT. Het jaargala blijft een belangrijke inkomstenbron voor de stichting. De opbrengst hiervan is hoger dan de begroting, echter zijn de kosten procentueel hoger dan de baten. Het programma Friends of IT4Kids is EUR 40.000 achtergebleven. Het positieve bericht is dat een groot deel van de Friends zich in 2023 hebben gecommitteerd voor 3 jaar. December is wederom een duidelijke geefmaand gebleken, ruim 61% van de zakelijke donaties is in december ontvangen. De kleinere fundraising events hebben dit jaar met een nieuw event naast de rally een mooi bedrag opgeleverd, zoals geprognostiseerd.

De Verstrekte subsidies en bijdragen (Besteed aan doelstelling) zijn bijgesteld gedurende het jaar en EUR 200.000 lager om niet meer uit de doelbestedingsreserve te hoeven halen.

1.5.1 Baten van particulieren

De baten van particulieren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Diverse donaties	<u>20.064</u>	<u>18.697</u>
	<u><u>20.064</u></u>	<u><u>18.697</u></u>

1.5.2 Baten van bedrijven

De baten van bedrijven kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Donaties via opkoop IT hardware	149.767	279.802
Opbrengst fundraising event	671.641	491.794
Friends of IT4Kids	90.100	122.200
Donaties bedrijven	<u>108.250</u>	<u>136.887</u>
	<u>1.019.758</u>	<u>1.030.683</u>

Het overgrote deel van de opbrengsten uit het fundraising event wordt verkregen vanuit bedrijven (verkoop van veilingkavels en gala-tafels), derhalve is de volledige opbrengst van deze activiteit als Baten van bedrijven gerubriceerd. De Opbrengsten van de veilingkavels zijn netto (na aftrek van de kostprijs) opgenomen onder de Opbrengst fundraising event.

Het jaargala 2023 in Theater Amsterdam was een groot succes met een mooie opbrengst vanuit tafelverkoop en de veiling. Daarnaast heeft de stichting een aantal extra baten van bedrijven ontvangen, zoals een aantal fundraising initiatieven zoals een kleinschalig culinair diner in en een eerste Business Rally waarvan de opbrengst naar Stichting IT4Kids ging. De Brokersite heeft voor haar brokermeeting de latere boekers een bedrag in rekening gebracht, zodat zij die kon doneren en weten meer bedrijven of particulieren Stichting IT4Kids te vinden voor een "Kom in Actie", gift of binden zich (voor 3 jaar) als Friends of IT4Kids aan stichting.

1.5.3 Baten van andere organisaties zonder winststreven

	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Donaties	<u>52.756</u>	<u>5.000</u>
	<u>52.756</u>	<u>5.000</u>

1.5.4 Besteed aan doelstelling

De bestedingen conform de doelstelling van de stichting, kunnen als volgt worden gespecificeerd:

Vestrekte subsidies en bijdragen organisaties	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Krajicek Foundation	9.000	25.000
Stichting FC Utrecht Maatschappelijk	68.000	53.579
Sven Kramer Academy	47.500	45.000
Schooljudo.nl	10.000	15.000
Jeugdfonds Sport & Cultuur	5.029	10.250
Mentelity Foundation	19.835	14.950
N.E.C. Maatschappelijk	25.000	33.500
Esther Vergeer Foundation	25.000	30.000
Stichting Vr. UMC Utrecht en Wilhelmina Kinderziekenhuis	38.581	19.850
Dirk Kuyt Foundation	23.000	15.000
Internat. Sports Alliance ISA	29.995	30.825
AJAX Foundation	40.000	30.000
St. FC Groningen in de Maatschappij	-	25.000
Marthas Talent Foundation	32.500	20.000
Stichting Heartbeat	-	500
Team Tantum Freerunning	25.000	-
Stichting LEF!	7.300	-
Uitgekeerde hardware donaties aan goede doelen	4.787	11.611
Overige doelbesteding	<u>13.555</u>	<u>-</u>
	<u>424.082</u>	<u>380.065</u>

De verstrekte subsidies en bijdragen zijn lager dan de begroting i.v.m. de lagere baten. Uitgekeerde hardware aan goede doelen betreft de aanlevering van hardware van samenwerkende goede doelen aan Stichting IT4Kids. Stichting IT4Kids verzorgt de verwerking en doneert 70% van de waarde van de hardware terug aan het desbetreffende goede doel. In 2023 zijn deze donaties verstrekt aan Spieren voor Spieren, Sven Kramer Academy, Lucia Marthas Foundation, FC Utrecht en Johan Cruijff Foundation, De overige doelbesteding betrof "Kom in acties" van bedrijven ten bate van Stichting UMC Utrecht en Wilhelmina Kinderziekenhuis en Stichting Timbo.

Voorlichting en bewustmaking

De kosten publiciteit en communicatie hebben zowel een fondsenwervend als voorlichtend karakter. In de jaarrekening wordt 40% van deze kosten daarom aangemerkt als kosten Voorlichting en bewustmaking.

Organisatiekosten doelbesteding

De organisatiekosten betreffen de aan de doelbesteding toegerekende organisatiekosten op basis van de verdeelsleutel.

1.5.5 Wervingskosten

De kosten publiciteit en communicatie kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Kosten fundraising event	368.240	265.873
Marketing / PR	25.222	15.031
Sales & leadskosten	56.349	18.702
Overige wervingskosten	6.383	9.258
Doorbelast voorlichting (40%)	-182.478	-77.216
Toerekening organisatiekosten	<u>194.704</u>	<u>163.434</u>
	<u>468.420</u>	<u>395.082</u>

De kosten publiciteit en communicatie hebben zowel een fondsenwervend als voorlichtend karakter. Een deel van deze kosten wordt daarom weergegeven als kosten Voorlichting en bewustmaking. Met ingang van 2023 is de communicatie meer op impact gericht, zowel bij events als bij werving. We laten veel meer zien wat we doen (in woord en beeld) en wat de impact is van de stichting. Derhalve hebben wij geconcludeerd dat het aandeel voorlichting en bewustmaking groter is geworden. Per boekjaar 2023 wordt daarom 40% van de kosten publiciteit en communicatie weergegeven als Voorlichting en bewustmaking (2022: 25%).

Een deel van de personele- en organisatiekosten wordt toegerekend aan de doelbestedings- en wervingskosten.

1.5.6 Beheer en administratie

De organisatiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	Realisatie	Realisatie
	€	€
Personeelskosten incl. inhuur derden	328.446	235.341
Autokosten	16.298	15.449
Huisvestingskosten	3.080	2.248
Administratiekosten	12.137	14.063
Afschrijvingskosten	942	549
Overige organisatiekosten	12.632	6.018
	373.535	273.668
Doorbelast aan Doelstelling en Werving	-348.274	-256.431
	<u>25.261</u>	<u>17.237</u>

De organisatiekosten zijn gestegen ten opzichte van 2023 doordat een medewerker in 2022 een half jaar op de loonlijst stond en in 2023 een geheel jaar. Daarnaast is er vanaf 1 september een extra personeelslid aangetrokken. Dit heeft ook haar weerslag op de overige organisatiekosten.

Een deel van de organisatiekosten wordt doorbelast aan Doelstelling en Werving. Voor de gehanteerde verdeelsleutel wordt verwezen naar de waarderingsgrondslagen en de kostenverdeelstaat.

Personeelskosten

	2023	2022
	<u>Realisatie</u>	<u>Realisatie</u>
	€	€
Lonen en salarissen	182.079	125.514
Vakantietoeslag	14.304	9.798
Sociale lasten	36.012	28.334
Inhuur derden	44.650	30.113
Inhuur sales	44.000	40.000
Subsidies (NOW)	-	-
Overige personeelskosten	<u>7.401</u>	<u>1.582</u>
	<u>328.446</u>	<u>235.341</u>
Doorbelaste personeelskosten	<u>-307.008</u>	<u>-220.962</u>
	<u>21.438</u>	<u>14.379</u>

In 2023 bedroeg het aantal medewerkers op fte-basis 3,2 (2022: 2,2).

Bezoldiging directie

De dagelijkse leiding is gedelegeerd aan de directeur van de stichting, mevrouw Colette Zee. De beloning van mevrouw Zee vindt plaats op basis van de Regeling beloning directeuren van Goede Doelenorganisaties, zoals opgesteld door de branchevereniging Goede Doelen Nederland. In deze normering wordt er rekening gehouden met de zwaarte van de functie en de complexiteit en omvang van de organisatie. De weging van de situatie bij Stichting IT4Kids vond plaats door het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 330 punten (functiegroep E). Het jaarinkomen (brutoloon en vakantiegeld) blijft binnen het maximum van € 95.764 (12 mnd/1 FTE) volgens functiegroep E van de Regeling beloning directeuren. Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen, de pensioenlasten, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 233.000 per jaar. Voor het gehele jaar 2023 kan de totale bezoldiging als volgt worden gespecificeerd:

Bezoldiging directie	2023
Naam	C. Zee
Functie	Directeur
Aard dienstverband	Onbepaald
Uren fulltime	40
Parttime percentage	80%
Periode	1/1 t/m 31/12
Bezoldiging in EURO's	
Jaarinkomen	
<i>Brutoloon</i>	67.357
<i>vakantiegeld</i>	5.389
<i>totaal jaarinkomen</i>	<u>72.746</u>
Belastbare vergoedingen/bijtellingsen	<u>6.775</u>
Totaal bezoldiging 2023	<u>79.521</u>
Totaal bezoldiging 2022	72.675
Totaal bezoldiging 2021	70.346

Bezoldiging Bestuur

Het bestuur ontvangt voor haar werkzaamheden geen vergoeding.

Lastenverdeling

Bestemming	Doelstelling			Werving baten	Beheer en administratie	2023	Begroting 2023	2022
	A	B	C					
Lasten								
Verstreckte subsidies en bijdragen	424.082					424.082	614.500	380.065
Publiciteit en communicatie		182.478		273.716		456.194	587.500	308.864
Personeelskosten			135.374	171.634	21.438	328.446	346.250	235.341
Kantoor- en algemene kosten			18.196	23.070	2.881	44.147	55.530	37.778
Afschrijvingskosten					942	942	-	549
Totaal	424.082	182.478	153.570	468.420	25.261	1.253.811	1.603.780	962.597

A: Verstreckte subsidies en bijdragen

B: Voorlichting en bewustmaking

C: Personeels- en organisatiekosten doelstelling

De personeelskosten worden op basis van de raming van de werkelijke tijdsbesteding en de overeengekomen taakverdeling toegerekend aan de doelbestedingen, wervingskosten en kosten beheer & administratie. Kantoor- en algemene kosten worden toegerekend op basis van dezelfde verdeelsleutel. De kosten publiciteit en communicatie hebben zowel een fondsenwervend als voorlichtend karakter.

OVERIGE GEGEVENS

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend, welke van invloed (kunnen) zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie, noch in de gepresenteerde balansposten of hun waarderingen, noch in de toelichtingen daarop.

In het bestuur hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden:

- Annelotte van Berkel is afgetreden als penningmeester per 1 januari 2024;
- Miguel Brahim is aangetreden als penningmeester per 1 januari 2024;
- Sander Klous is toegetreden als algemeen bestuurslid per 1 mei 2023;
- Marjan Olfers is toegetreden als algemeen bestuurslid per 1 juni 2023.

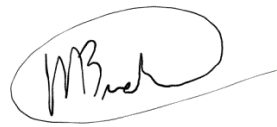
ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Ondertekening bestuur voor akkoord

Schiphol-Rijk, 2024

Jordy Kool

.....
J. Kool (voorzitter)



.....
M. Brahim (penningmeester)

Wouter van den Briel

.....
W. van den Briel (secretaris)

van de Polder

.....
A. van de Polder (bestuurslid)

Sander Klous

.....
S. Klous (bestuurslid)



.....
M. Olfers (bestuurslid)

Verslag controle jaarrekening 2023 Stichting IT4Kids

De kascontrolecommissie heeft op 20 juni van 2024 de jaarrekening ontvangen met daarin opgenomen de balans, de staat van baten en lasten en een toelichting op de jaarrekening. We hebben de jaarrekening gecontroleerd aan de hand van de volgende informatie:



- Een overzicht van de kolommenbalans uit Exact Online
- Een overzicht van de gerapporteerde cijfers uit 2023
- Gesprekken met de administrateur
- Bankafschriften

Er is vastgesteld dat de liquide middelen aansluiten met de laatste bankafschriften van 2023. Verder is geconstateerd dat de financiële administratie in Exact Online wordt bijgehouden en dat het softwarepakket toereikend en betrouwbaar is om de administratie op een kwalitatief goed niveau bij te houden. Er zijn geen onregelmatigheden geconstateerd.

De jaarrekening is opgemaakt door Orchestra, een specialist in het opmaken van jaarrekeningen voor stichtingen en organisaties die opereren in het werkveld van goede doelen. Orchestra heeft de jaarrekening en het bestuursverslag getoetst aan de gestelde normen uit de Normen Erkenningsregeling van het CBF en getoetst aan de overige wettelijke regelingen.

De kascontrolecommissie heeft geen materiele opmerkingen over de financiële stukken en het bestuursverslag 2023 en adviseert het bestuur om decharge te verlenen aan de penningmeester en het gevoerde beleid.

De kascontrolecommissie.

DocuSigned by: 	DocuSigned by: 
8A440C0A03C04C0 Mado van den Brand	C5DC22F4605B448 Derjan van Hóuwelingen
24 juni 2024 11:23 CEST	24 juni 2024 12:02 CEST